

ÎNREGISTRAREA DECESULUI

Actul de deces se întocmește la S.P.C.L.E.P. sau, după caz, la primăria unității administrativ teritoriale în a cărei rază s-a produs decesul ori s-a găsit cadavrul, în termen de 3 zile de la data decesului, în care se cuprind atât ziua în care s-a produs, cât și ziua în care se face declarația.

Acte necesare:

- certificatul medical constatator al decesului;
- certificatul de naștere și de căsătorie al decedatului, după caz;
- actul de identitate al decedatului;
- fotocopia actului de identitate al declarantului;
- aprobarea parchetului în cazul în care decesul se datorează unei sinucideri, unui accident sau altor cauze violente (declarația făcându-se în termen de 48 de ore), precum și în situația în care decesul nu a fost declarat și înregistrat în termenul legal.

În cazurile în care declarantul nu poate prezenta certificatele de stare civilă și/sau actul de identitate al persoanei decedate, acesta declară, în scris, motivul neprezentării acestora, precum și datele de stare civilă ale decedatului.

Odată cu eliberarea certificatului de deces ofițerul de stare civilă eliberează declarantului o **adeverință de înhumare sau de incinerare**, într-un singur exemplar.

Înhumarea sau incinerarea unui cetățean român al cărui deces s-a produs și s-a înregistrat în străinătate, se face pe baza adeverinței de înhumare sau incinerare eliberată de primăria în a cărei rază teritorială urmează să se facă înhumarea sau incinerarea.

Atenție! Înaintea declarării decesului vă recomandăm să fotocopiați certificatul medical constatator al decesului, întrucât acest document reprezintă documentul primar care stă la baza înregistrării actului de deces și, drept urmare, nu se mai pot elibera ulterior, (după înregistrare), copii xerox.